

Утверждена
постановлением администрации
муниципального образования
«Нименьгское»
от 11 января 2017 года № 5

**Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования
«Нименьгское» муниципальному бюджетному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)**

п. Нименьга
(место заключения соглашения)

«28» декабря 2023 г.
(дата заключения соглашения)

№ 1
(номер соглашения)

Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования
«Нименьгское»,
(наименование главного распорядителя средств бюджета поселения, осуществляющего функции и полномочия
учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице
главы муниципального образования «Нименьгское» Еремина Дмитрия
Алексеевича,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании Устава муниципального образования,

(наименование, дата, номер нормативного акта или доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Нименьгский культурно-досуговый центр»,

(наименование муниципального бюджетного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице
директора Мишко Натальи Николаевны,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании распоряжения №1 от 11 января 2016 года,

(наименование, дата, номер нормативного акта или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке
формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям и
финансовом обеспечении выполнения этих заданий, утвержденным
постановлением администрации муниципального образования от 28 декабря
2016 года № 54 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета поселения в 2024 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) по заявкам на финансирование, в следующем размере:

в 2024 году 5682221-58 (Пять миллионов шестьсот восемьдесят две тысячи двести двадцать два) рубля 58 копеек - по коду БК 01208010510093010611.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (МБУК «Нименьгский КДЦ»);

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в Отделение Архангельск Банка России.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет,

указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 20 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет поселения средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2024 г., в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих

объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов (внесением изменений в нормативные правовые акты);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «22» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет поселения на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации муниципального образования № 35 от 2 сентября 2021 года;

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок до "25" декабря 2024 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до "01" февраля 2025 г.;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет поселения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи

с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет поселения в установленном порядке в соответствии с пунктом 41 Положения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

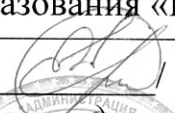
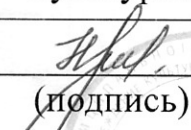
6.6.1. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

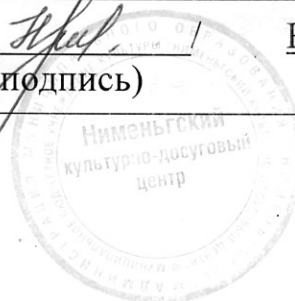
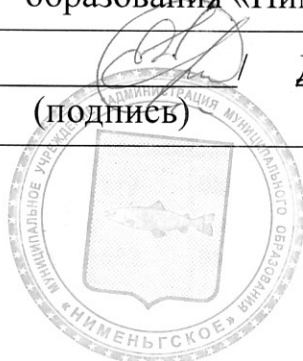
VII. Платежные реквизиты Сторон

Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Нименьгское»	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нименьгский культурно –
---	--

	досуговый центр»
ОГРН 1062920000417, ОКТМО 11646416	ОГРН 1122920000664, ОКТМО 11646416
Место нахождения: 164895 п. Нименьга ул. Центральная д.29, Онежский район, Архангельская область. ИНН2906006407 КПП290601001	Место нахождения: 164895 п. Нименьга ул. Центральная д.16 Архангельская область, Онежский район ИНН2906007760 КПП290601001
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, г. Архангельск, БИК 011117401, Расчетный счет 40102810045370000016, Администрация МО «Нименьгское» Лицевой счет 4243006960	ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, г. Архангельск, БИК 011117001, Расчетный счет 40102810045370000016 МБУК «Нименьгский КДЦ», Лицевой счет 20246Ш36080

VIII. Подписи Сторон

Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Нименьгское»	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нименьгский культурно – досуговый центр»
 (подпись)	 (подпись)
<u>Д.А. Еремин</u> (ФИО)	<u>Н.Н.Мишко</u> (ФИО)



Приложение №1
к Соглашению
от 28 декабря 2023 года №1

График
перечисления Субсидии

Наименование Учредителя МУ Администрация МО «Нименьгское»
Наименование Учреждения МБУК «Нименьгский КДЦ»

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета поселения на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего
1	2	3	4	5	6	7
1	012	0801	0510093010	611	- до «31» января 2024 г.	518903-88
2	012	0801	0510093010	611	- до «29» февраля 2024 г.	502378-99
3	012	0801	0510093010	611	- до «31» марта 2024 г.	506706-98
4	012	0801	0510093010	611	- до «30» апреля 2024 г.	484255-49
5	012	0801	0510093010	611	- до «31» мая 2024 г.	438544-92
6	012	0801	0510093010	611	- до «30» июня 2024 г.	420382-31
7	012	0801	0510093010	611	- до «31» июля 2024 г.	418327-87
8	012	0801	0510093010	611	- до «31» августа 2024 г.	416780-85
9	012	0801	0510093010	611	- до «30» сентября 2024 г.	429458-71
10	012	0801	0510093010	611	- до «31» октября 2024 г.	478757-30
11	012	0801	0510093010	611	- до «30» ноября 2024 г.	500200-91
12	012	0801	0510093010	611	- до «31» декабря 2024 г.	567523-37
Итого по КБК	012	0801	0510093010	611	X	5682221-58
ВСЕГО:						5682221-58