



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОНЕЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 апреля 2024 года

№ 171

О проведении оценки коррупционных рисков и их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район»

В целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Онежский муниципальный район» на 2021 - 2024 годы, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» от 24 сентября 2021 года № 1379, и в соответствии с Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Методические рекомендации):

1. Для проведения мероприятий, направленных на оценку коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район», создать рабочую группу в следующем составе:

Мамаева Анастасия Павловна, начальник отдела организационной, кадровой работы и делопроизводства администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район»;

Арбузова Анастасия Ивановна, главный специалист отдела организационной, кадровой работы и делопроизводства администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район»;

Грига Дарья Васильевна, начальник отдела муниципальных закупок администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район».

2. Рабочей группе один раз в три года проводить оценку коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» в срок до 01 июля согласно Методическим рекомендациям.

3. Рабочей группе не реже одного раза в год проводить мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

4. Утвердить форму реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

5. Утвердить план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации по развитию местного самоуправления - руководителя аппарата администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район».

7. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте муниципального образования «Онежский район» в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Распоряжение администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» от 28 октября 2021 года № 577 «Об организации работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» признать утратившим силу.

Глава муниципального образования
«Онежский муниципальный район»



В. Я. Пономарева

Приложение № 1
к распоряжению администрации
муниципального образования
«Онежский муниципальный район»
от 10 апреля 2024 года № 171

**Реестр (карты) коррупционных рисков, возникающих
при осуществлении закупок**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Необоснованный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	1. Объединение в один лот различных товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных между собой, с целью ограничения круга возможных участников закупки. 2. «Искусственное дробление» закупок на несколько отдельных, с целью упрощения способа закупки	1. Руководитель юридического лица – заказчика. 2. Служащие (работники), ответственные за осуществление закупочной документации, в том числе проектов контрактов. 3. Служащие (работники), ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг	1. Запрет искусственного дробления закупки. 2. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту	1. Исключить объединение закупок товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных между собой. 2. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов.

				<p>интересов.</p> <p>4. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднородных (в течение двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг, способа таких закупок и организаций, с которыми заключены контракты.</p> <p>5. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>6. Проверка наличия возможности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>	
2.	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта не обоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта, что может привести к ограничению конкуренции	<p>1. Руководитель юридического лица – заказчика.</p> <p>2. Служащие (работники), ответственные за осуществление закупочной документации, в том числе проектов контрактов.</p> <p>3. Служащие (работники), в должностные обязанности которых входит осуществление закупок товаров, работ, услуг</p>	<p>1. Обязательное обоснование начальной (максимальной) цены контракта, включая обоснование при осуществлении закупок с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)</p> <p>2. Обязанность со-</p>	<p>Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги в целях недопущения завышения (занижения) начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупок</p>

				<p>трудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приведет или может привести к конфликту интересов.</p> <p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	
3.	Оценка заявок и выбор поставщика	Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	<p>1. Служащие (работники), в должностные обязанности которых входит осуществление закупок товаров, работ, услуг.</p> <p>2. Контрактный управляющий, члены Комиссии по осуществлению закупок.</p>	<p>1. Установление единых требований к участникам закупки, соблюдение правил описания закупки.</p> <p>2. Ограничение возможности специализации</p>	<p>1. Запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках товаров, работ, услуг условий, ограничивающих конкуренцию</p>

			<p>3. Служащие (работники), ответственные за осуществление закупочной документации, в том числе проектов контрактов.</p>	<p>стам, ответственным за закупки представлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками.</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приведет или может привести к конфликту интересов.</p> <p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участниками закупки и должностным лицом заказчика.</p>
--	--	--	--	---

4.	<p>Преднамеренные нарушения при приемке выполнения работ, предусмотренных условиями контракта</p>	<p>Приемка выполненных не в полном объеме (выполненных ненадлежащим образом) работ</p>	<p>1. Руководитель юридического лица – заказчика. 2. Служащие (работники), уполномоченные за приемку выполненных работ, предусмотренных условиями контракта. 3. Служащие (работники), ответственные за исполнение контракта на выполнение работ.</p>	<p>1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 2. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика. 4. Регулярное повышение квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит организация осуществления закупок товаров, работ, услуг</p>	<p>1. Установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертов организаций). 2. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в приемке работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика. 3. Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов.</p>
----	---	--	--	---	--

Приложение № 2
к распоряжению администрации
муниципального образования
«Онежский муниципальный район»
от 10 апреля 2024 года № 171

**План (реестр) мер, направленных на минимизацию
коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг**

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служб (работник)	Планируемый результат
1.	1. Запрет искусственного дробления закупки	Необоснованный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Постоянно	Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки: - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; - исключение случаев преднамеренной подмены одного способа закупки другим; - предоставление возможности всем участникам закупки на участие в ней
	2. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных		Постоянно	Лица, участвующие в осуществлении закупок.	

<p>ситуаций аффилированности</p>		
<p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>	<p>При возникновении личной заинтересованности</p>	<p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p>
<p>4. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг, способа таких закупок и организаций, с которыми заключены контракты</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>
<p>5. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>	<p>Не реже двух раз в год</p>	<p>Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>
<p>6. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должност-</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок</p>

	ным лицом заказчика				товаров, работ, услуг	
	7. Включение в правовые акты (локальные акты) положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении в установленном планировании потребности (включая факты подмены одного способа закупки другим)			При необходимости	Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	
	8. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов			Постоянно	Правовой отдел	
2.	1. Обязательное обоснование начальной (максимальной) цены контракта, включая обоснование при осуществлении закупок с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта		Постоянно	Специалисты, ответственные за осуществление закупок	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки: - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; - надлежащий контроль за исполнением условий контракта;
	2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности			При возникновении личной заинтересованности	Лица, участвующие в осуществлении закупок	

<p>респонсивности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>				<p>- недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом (в том числе увеличения (уменьшения) сроков исполнения контракта);</p> <p>- проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги в целях недопущения завышения (занижения) начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупок.</p>
<p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>		<p>При возникновении факта склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p>	
<p>4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>		<p>Не реже 2-х раз в год</p>	<p>Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.</p>	
<p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>	
<p>3. 1. Установление единых требований к участникам закупок, соблюдение правил описание закупок</p>	<p>Оценка заявок и выбор поставщика</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Специалисты, ответственные за осуществление закупок</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:</p> <p>- снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска;</p> <p>- надлежащий контроль за исполнением</p>

					<p>условий контракта; - запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках товаров, работ, услуг условий, ограничивающих конкуренцию</p>
	<p>2. Ограничение возможности специалистам, ответственным за закупки предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Руководитель, курирующий отдел муниципальных закупок, руководители юридических лиц — заказчика</p>	
	<p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>		<p>При возникновении личной заинтересованности</p>	<p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p>	
	<p>4. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>		<p>При возникновении факта склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Лица, участвующие в осуществлении закупок .</p>	
	<p>5. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>		<p>Не реже 2-х раз в год</p>	<p>Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>	

	6. Проверка наличия возможности аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика		Постоянно	Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	
4.	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	Преднамеренные нарушения при приемке выполнения работ, предусмотренных условиями контракта	При возникновении факта склонения к совершению коррупционных правонарушений	Лица, участвующие в осуществлении закупок	<p>Минимизация коррупционных рисков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертных организаций); - исключение возможности сотрудникам, участвующим в приемке работ, получить какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика; - организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов
	2. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений		Постоянно	Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	
	3. Проверка наличия возможности аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика		Постоянно	Лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	
	4. Регулярное повышение квалификации муниципальных служащих, в		По мере необходимости	Руководитель, курирующий отдел муниципальных закупок, руко-	

	должностные обязанности которых входит организация осуществления закупок товаров, работ, услуг			водители юридических лиц — заказчика	
--	--	--	--	--------------------------------------	--